



Aggiornamento SKIWORK Ver.2020/22

a cura di

*Brigadoi Martino
Capovilla Juri
Levegghi Alessandro
Brigadoi Samuele*

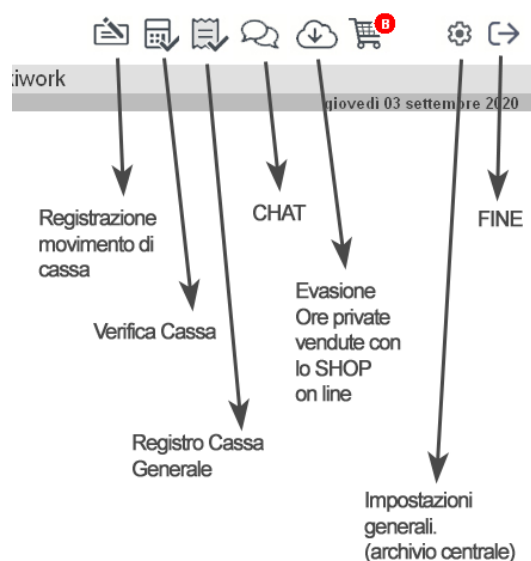
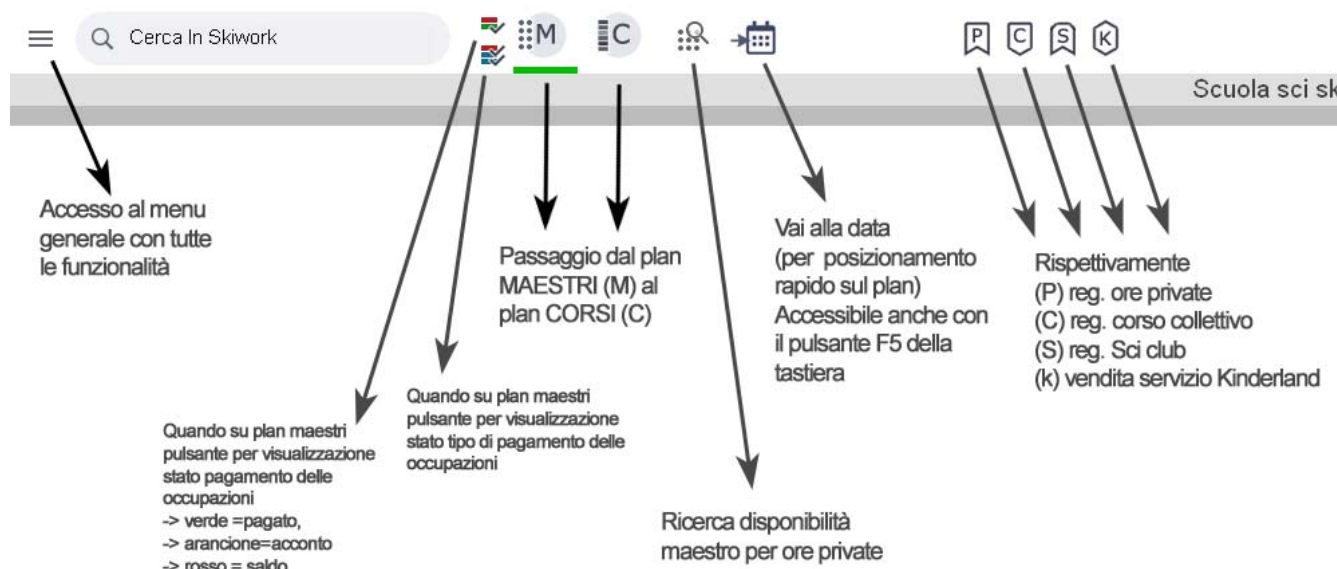
www.skiwork.it

1.Barra degli strumenti

1.1 Concetto Generale

La nuova impostazione grafica della pagina principale è pensata per velocizzare il passaggio tra una videata e l'altra. E' stato eseguito anche un accorpamento di tutte le funzionalità in un solo menu, eliminando il vecchio menu a tendina, portando l'accesso alle funzionalità ad un stile e modalità aggiornata al livello delle pagine web e app social.

1.2 Utilizzo



1.3 Casella "Cerca in Skiwork"

Una menzione particolare va spesa per la casella "Cerca in Skiwork"

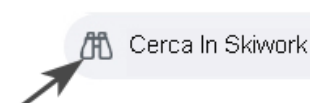
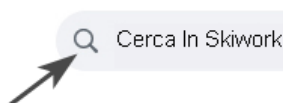
Questa casella ha una doppia funzione :

 Cerca In Skiwork

- **Ricerca prenotazioni ancora aperte** (vecchio pulsante giallo)
- **Ricerca globale** (vecchio pulsante viola)

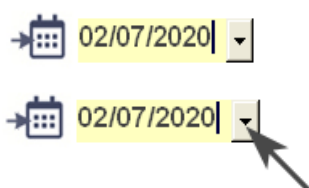
Per utilizzare la ricerca è sufficiente cliccare nella casella , scrivere il nome del cliente o allievo da ricercare (o parte del nome) e premere **INVIO dalla tastiera**.

Per passare da un tipo di ricerca all'altro fare click sull'icona a SX

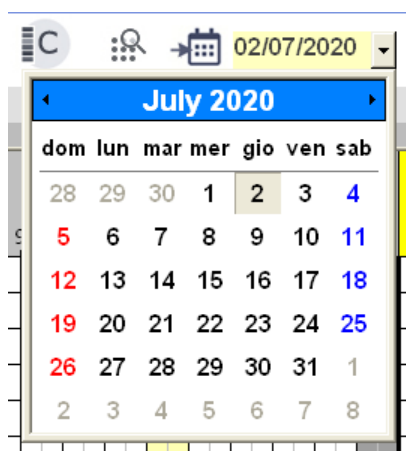


1.4 Pulsante "Vai alla Data"

Per variare il posizionamento ed andare ad una specifica data sul PLAN, cliccare sull'icona "Calendario" , si apre a dx la casella con la data odierna.



Si può digitare la data e premere INVIO dalla tastiera, o meglio e più veloce cliccare , come visualizzato in figura, sul pulsante calendario , scegliere la data dal calendario e cliccarla.



la funzione "Vai alla data" è apribile come in passato, utilizzando il tasto <F5> , e come in passato premendo F5 seguito da INVIO dalla tastiera si ritorna automaticamente alla data odierna

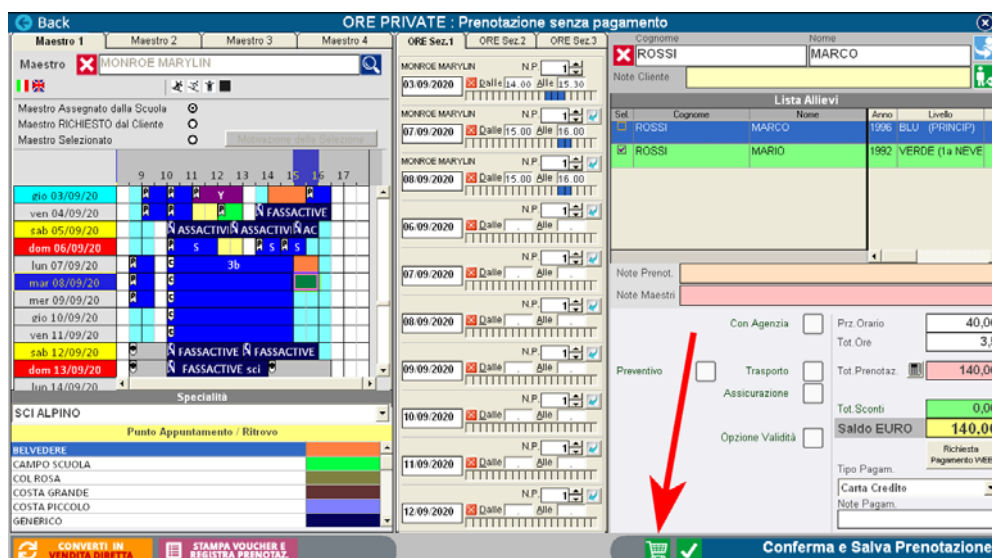
2. Funzione "Carrello"

2.1 Concetto Generale

Questa nuova funzione permette di effettuare delle vendite cumulative con il "cliente al banco". Si possono aggiungere al carrello ore private con più maestri, private con diverse specialità, corsi collettivi, servizi aggiunti etc..

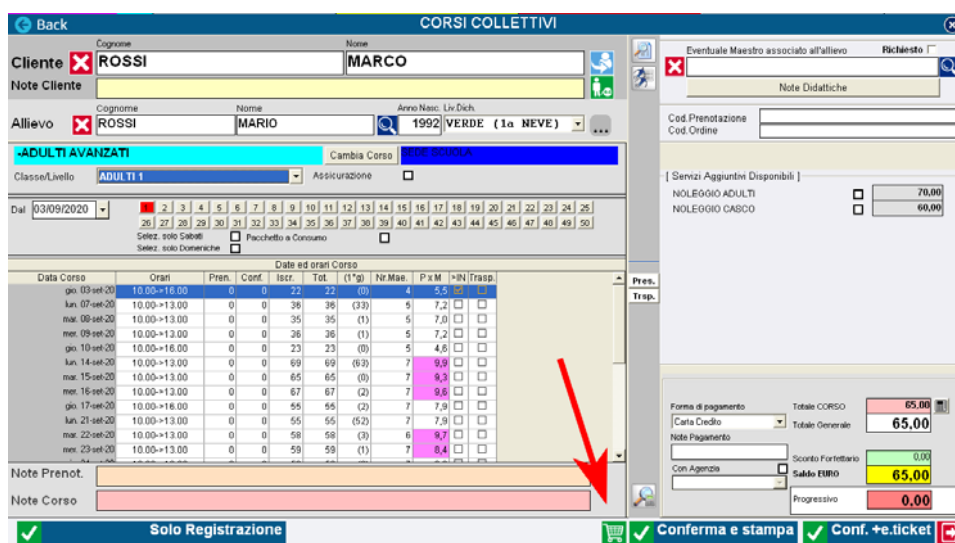
2.2 Esempio

Effettuo una prima vendita di ore private e la pongo nel carrello premendo il pulsante apposito (vedi figura)



The screenshot shows the 'ORE PRIVATE: Prenotazione senza pagamento' window. On the left, there's a calendar view for Monroe Marylin. On the right, there's a list of students (Alievi) including Rossi Marco and Rossi Mario. At the bottom right, there's a summary section with a red arrow pointing to the 'Carrello' (shopping cart) icon. The summary includes fields for 'Con Agenzia', 'Prz Orario', 'Tot Ore', 'Preventivo', 'Trasporto', 'Assicurazione', 'Opzione Validità', 'Tot Sconti', 'Saldo EURO', and 'Richiesta Pagamento VMB'. The 'Saldo EURO' is 140,00.

Poi successivamente con lo stesso cliente prenoto un corso collettivo



The screenshot shows the 'CORSI COLLETTIVI' window. It displays details for a collective course for Rossi Marco, including the student's name, date, and time. At the bottom right, there's a summary section with a red arrow pointing to the 'Carrello' (shopping cart) icon. The summary includes fields for 'Forma di pagamento', 'Totale CORSO', 'Totale Generale', 'Nota Pagamento', 'Con Agenzia', 'Sconto Forfettario', 'Saldo EURO', and 'Progressivo'. The 'Saldo EURO' is 65,00.

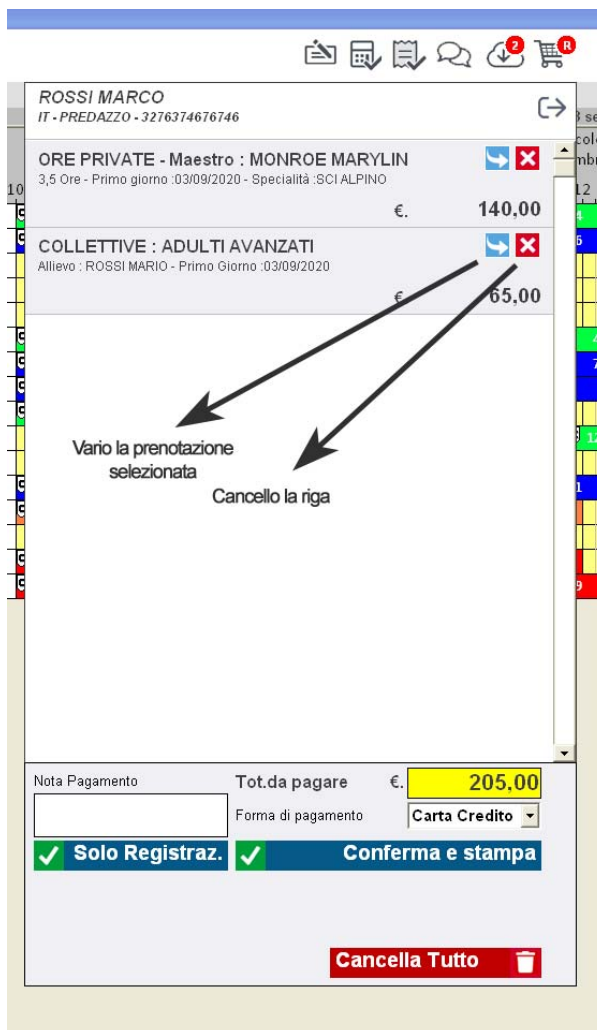
Potrei poi aggiungere altre ore private etc...

Il risultato aprendo il carrello è quello visualizzato in figura.

Dal carrello posso effettuare ancora delle variazioni, o cancellare una riga, oppure confermare il carrello con il pagamento cumulativo.

La stampa dei cartellini/tickets avviene tutta insieme, ovviamente separando le varie lezioni e importi.

Per uscire dal carrello, lasciandolo ancora attivo, premere l'icona. ➡



ROSSI MARCO
IT - PREDAZZO - 3276374676746

ORE PRIVATE - Maestro : MONROE MARYLIN
3,5 Ore - Primo giorno :03/09/2020 - Specialità :SCI ALPINO
€ 140,00

COLLETTIVE : ADULTI AVANZATI
Allievo : ROSSI MARIO - Primo Giorno :03/09/2020
€ 65,00

Vario la prenotazione selezionata
Cancello la riga

Nota Pagamento Tot.da pagare € 205,00
Forma di pagamento Carta Credito

✓ Solo Registraz. ✓ Conferma e stampa

Cancella Tutto

2.3 Evoluzioni future

Il carrello sarà utilizzato nelle successive funzionalità che verranno implementate anche per l'emissione di preventivi coniugati con più tipologie di lezione.

Dal carrello sarà possibile anche il pagamento con emissione dell'e-ticket.

3. Funzionalità "COVID 19"

3.1 Concetto Generale

Sono state implementate una serie di funzionalità sullo shop-on line che permettono di operare, effettuare e gestire prenotazioni, vendite e pagamenti on-line con il cliente OUTDOOR. Queste funzioni sono pensate per diminuire il rischio assembramenti in ufficio.

3.2 Acquisizione prenotazione al telefono o via e-mail da parte della segreteria e pagamento acconto, e/o saldo immediato on-line

La funzione di richiesta pagamento di acconto su una prenotazione (funzione già esistente le stagioni passate) è stata estesa anche al pagamento a saldo della prenotazione. Se con la funzione di richiesta acconto, il cliente doveva perfezionare recandosi alla scuola la prenotazione con il pagamento e il ritiro del ticket cartaceo, ora, con la funzione a saldo il cliente può effettuare il pagamento on-line e ricevere il ticket elettronico valido per l'effettuazione della lezione senza dover passare alla scuola.



Richiesta Saldo WEB	
Totale Importo Prenotazione	80,00
Acconto	☐
Saldo	☒
Importo Saldo	80,00
☒ ☐	
  Conferma e Salva Prenotazione	

Per richiedere il saldo si utilizza il pulsante (Richiesta Pagamento). e si apre la casella di richiesta acconto/Saldo. Scegliere l'opzione saldo e confermare (vedi figura)

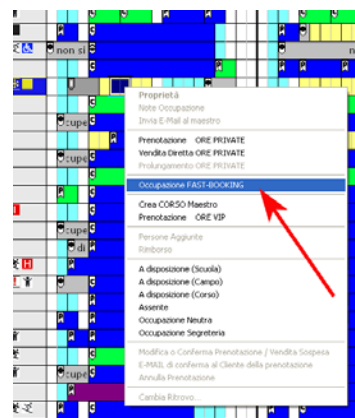
3.3 Vendita Ore Private con FAST-BOOKING

La scuola in qualsiasi momento può dislocare sul planning ore private con disponibilità immediata all'acquisto on-line. Questa funzione è stata creata non solo per le problematiche inerenti al distanziamento sociale, ma anche per permettere alla scuola di vendere ore private LAST MINUTE, o Per offrire alla clientela WEB ore private a condizioni particolari.

Vediamo come si opera :

1) Predisposizione della disponibilità da PLAN GENERALE

Da planning maestri strisciare l'occupazione, come si fa per una occupazione manuale, e dal menu del tasto destro del mouse scegliere FAST-BOOKING. In automatico si aggiunge la disponibilità ON-Line. Le proprietà, quali ritrovo, specialità e sconto saranno quelle pre-impostate, che però possono essere variate facendo doppio click sull'occupazione a plan



2) Predisposizione della disponibilità da PLAN Maestro

entrare nel menu generale e scegliere la voce FAST BOOKING

Si apre la videata in figura dove oltre alle occupazioni, si possono scegliere le proprietà e variare quelle pre-impostate, quali specialità eventuale sconto, e punto di ritrovo.

3.4 Note generali su FAST-BOOKING

é ovvio che se la segreteria necessita di quelle ore, si può semplicemente premendo il tasto CANC della tastiera toglierle dalla disponibilit  WEB e liberare il planning.

Il cliente pu  acquistare in qualsiasi momento le ore FAST BOOKING, anche di notte. Purch  la scuola abbia il planning attivo (server Acceso, Private Cloud Attivo, o nel caso di computer singoli , il computer acceso)

La disponibilit  ON-Line delle ore FAST BOOKING   automatica. Il cliente potr  prendere solo le ore disponibili con 1h di anticipo. Ad esempio se sono le 8.45 vedr  disponibili solo le ore che partono dopo le 9.45 (quindi di fatto dalle 10.00 in poi)

IL pagamento del FAST-BOOKING segue il canale e-commerce dell SHOP ON line che avete attivato con SKIWORK-WEB. La contabilizzazione nel registro cassa   automatico come avviene per i corsi collettivi a saldo.

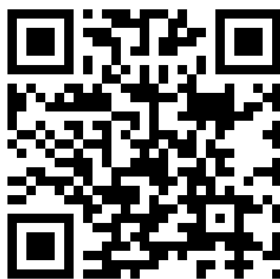
Le ore FAST-BOOKING devono essere pagate a saldo.

Il cliente effettuato il pagamento ricever  in automatico il Voucher di pagamento ed anche il ticket elettronico per la presentazione al maestro.

3.5 Publicizzazione FAST-BOOKING - QR-CODE

Essendo FAST-BOOKING una funzionalit  dello SHOP ON LINE di skiwork, Vi si pu  accedere dal VS Sito Shop ON-Line (vedremo dopo tutta la parte nuova inerente il WEB)

Potrebbe essere una buona idea creare un QR Code e apporlo come adesivo sulla porta della scuola, oppure negli alberghi convenzionati, in modo da poter far accedere con un click all'acquisto ON-LINE, clienti che potrebbero non entrare sul WEB o in scuola. Esempio che linka su una pagina SHOP Skiwork on line di Test.



FAST BOOKING

3.6 Configurazione parametri FAST-BOOKING

Dal menu impostazioni generali , scegliere la voce CONFIG-WEB / CLOUD / iMae / Tscore. Scegliere poi la voce IMPOSTAZIONE FAST BOOKING

IMPOSTAZIONI FAST BOOKING

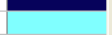
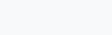
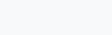
 Questi dati servono per facilitare l'inserimento a PLAN delle ore private che si vogliono rendere disponibili all'acquisto in modalità FAST-BOOKING. compilare solo i campi che ritenete "di base" o standard.

Nota

Specialità 

Sconto %

Ritrovo

BELVEDERE	
CAMPO SCUOLA	
COL ROSA	
COSTA GRANDE	
COSTA PICCOLO	
GENERICO	
ORSO GRIGIO	
PASSO CANOBBI	
PASSO STELLA	
SAN MARIO	
SCI CLUB DOLO	
SCI CLUN MITO	
CARROZZE CAVALLI	

Visualizzare nella lista BOOKING il nome del maestro con separazione della disponibilità ora per ora ☒ Attivato




La voce

"Visualizzare nella lista BOOKING il nome del maestro con separazione della disponibilità ora per ora"

Se **attivata** nel fast booking verranno visualizzate le ore disponibili maestro per maestro, con la possibilità quindi di scegliere il maestro anche dal nome maestro.

Se **non è attivata** allora il sistema propone un cumulo di ore discriminate per specialità, orari, ritrovo da cui poter scegliere ed i nomi dei mastri non sono visualizzati. Il sistema sceglierà il maestro in automatico in base all'ordine di uscita (classifica maestri)

3.7 Ticket elettronico - e-Ticket

Cos'è

e-ticket è la forma elettronica del ticket cartaceo che il cliente riceve al pagamento delle lezioni. Come per il ticket cartaceo l'e-ticket comprova l'avvenuto pagamento e la trascrizione sul registro delle movimentazioni finanziarie (Registro Incassi) Art.19 DPR 600/73.



Come si usa

e-ticket può essere emesso dalla segreteria in alternativa alla stampa del classico ticket cartaceo, può essere emesso per ogni forma di incasso, pagamento lezioni individuale e corsi, rimborsi, acconti, saldi acquisto servizi aggiunti, kinderland etc...

Il cliente riceve una e-mail dal sistema Skiwork con il riferimento al link ove aprire il ticket e visualizzarlo su qualsiasi apparato, Smartphone, Iphone, Tablet, Pc etc...

e-ticket è automaticamente emesso quando il cliente effettua pagamenti di acconti o saldi via WEB con Skiwork-WEB o rispondendo alla richiesta di acconto o saldo spedita dalla segreteria tramite skiwork.

Vantaggi

Costa meno del ticket cartaceo (Clicca qui per vedere Ticket Skiwork Cartaceo) . Risparmi dai 0,03 ai 0,05 euro per ogni ticket. Il risparmio dipende dal numero di e-ticket acquistati in stock . Il costo copre sia i costi di emissione che i costi di archiviazione.

Il cliente ha sempre disponibile i dati degli appuntamenti sul telefono, può inoltre comprovare la lezione sul campo con il maestro, senza dover portare con se carta o talloncini

non servono ristampe , quando il cliente perde la ricevuta (...e succede abbastanza spesso)

è più dettagliato del ticket cartaceo, e da informazioni anche sul primo punto di ritrovo E' di fatto il promemoria del cliente quando il cliente ha già pagato le lezioni prenotate per telefono. Fa risparmiare il lavoro della segreteria per la spedizione via e-mail del resoconto della prenotazione o promemoria lezioni.

Costi dell' e-ticket

e-tickets



Pacchetti e-tickets da acquistare direttamente dal programma Skiwork.

Vengono automaticamente caricati sul Vs.Plafond per essere immediatamente utilizzabili.

Il costo comprende sia l'emissione che l'archiviazione del ticket.

Tutti i prezzi si intendono IVA esclusa 22%

1000	1000 Pz.	€ 80,00 (€ 0,08 cadauno)
2500	2500 Pz.	€ 175,00 (€ 0,07 cadauno)
5000	5000 Pz.	€ 300,00 (€ 0,06 cadauno)
10.000	10.000 Pz.	€ 500,00 (€ 0,05 cadauno)

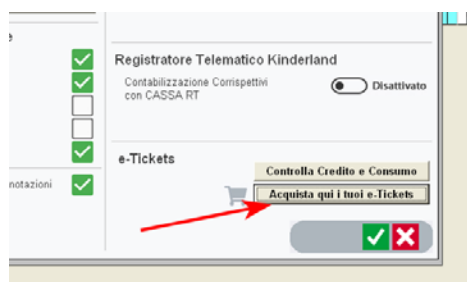
Come si acquistano :

Si ordinano e di acquistano direttamente da skiwork.

Dal menu impostazioni generali , scegliere la voce  Configurazione GENERALE

e poi la voce  Ticketing e Stampanti

Si apre la videata e in fondo a destra trovate i pulsanti di riacquisto e controllo.



Quando si conferma l'acquisto, viene spedito un ordine al gestore, e contemporaneamente vengono caricati sulla Vs.Piattaforma un numero di e-ticket corrispondenti al Plafond acquistato. **Gli e-ticket sono a consumo e non scadono mai e sono subito disponibili.**

Noi riceviamo l'ordine dal gestore ed emettiamo fattura a costo del plafond acquistato con pagamento rimessa diretta (o bonifico vista fattura)

4. Nuova APP SHOP-ON LINE (skiwork-WEB)

4.1 Premessa

E' stato creato completamente un nuovo layout che utilizza le ultime tecnologie, diventando la APP lo shop on line direttamente utilizzabile dal Vs. Sito.

Skiwork-WEB è ora una SHOP per il fatto che gli acquisti possono essere molteplici e posti nel carrello e pagati con una unica transazione.

L'APP SHOP ON LINE permette di velocizzare ulteriormente le operazioni di compilazione dei dati , utilizzando icone e riquadri iconizzati.

L'APP presenta già un suo menu per la scelta della tipologia di lezione (ore private, corsi collettivi, fast booking e/o pagamenti Acconti o pagamenti con codice prenotazione), e i suoi pulsanti di navigazione (indietro, HOME, o accesso al carrello)

la nuova APP permette alla scuola di aggiungere informazioni direttamente da skiwork e di personalizzare con la propria documentazione alcune parti obbligatorie dalle nuove normative per la vendita in e-commerce, quali i testi per la privacy e le condizioni di vendita.

La livrea della nuova APP sarà personalizzata scuola per scuola in base ai colori utilizzati nella Vs.Home Page

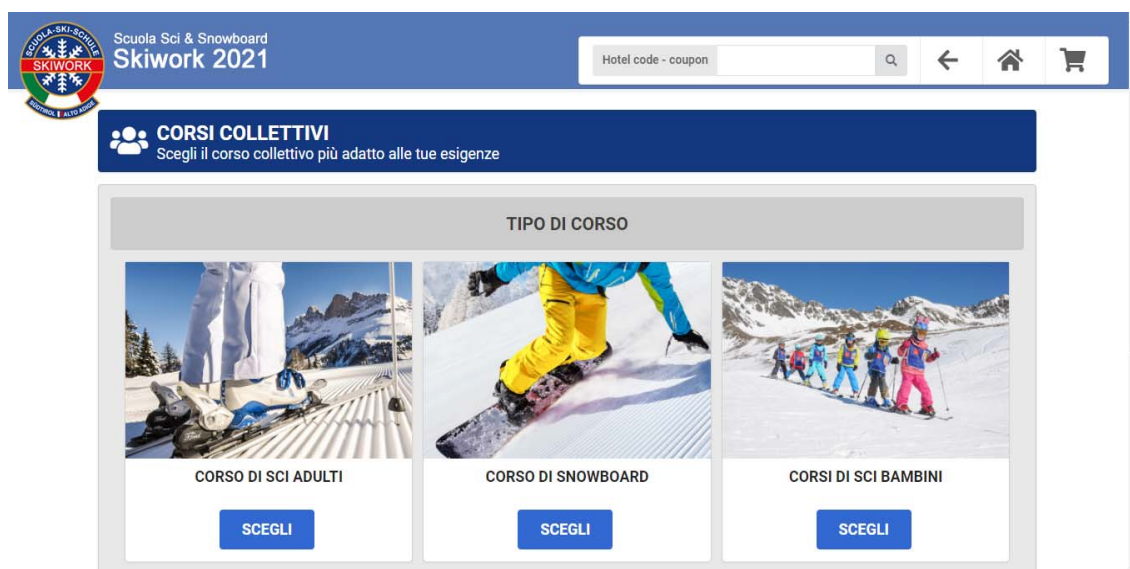
N.B. Tutte le figure che seguiranno sono state fatte utilizzando una colorazione standard della APP.



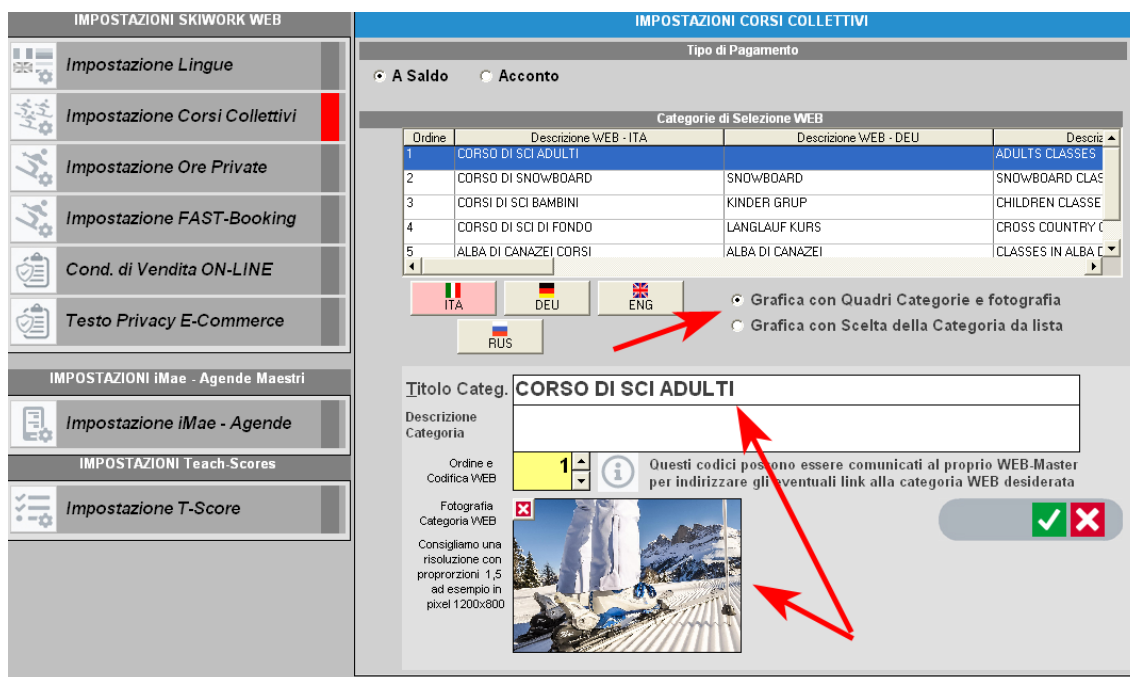
4.2 Corsi Collettivi : Selezione Tipologia di corso

Vi sono due modi di visualizzare la selezione della tipologia di corsi :

La prima con fotografie in riquadri (come in figura) la seconda semplicemente con una lista testuale.



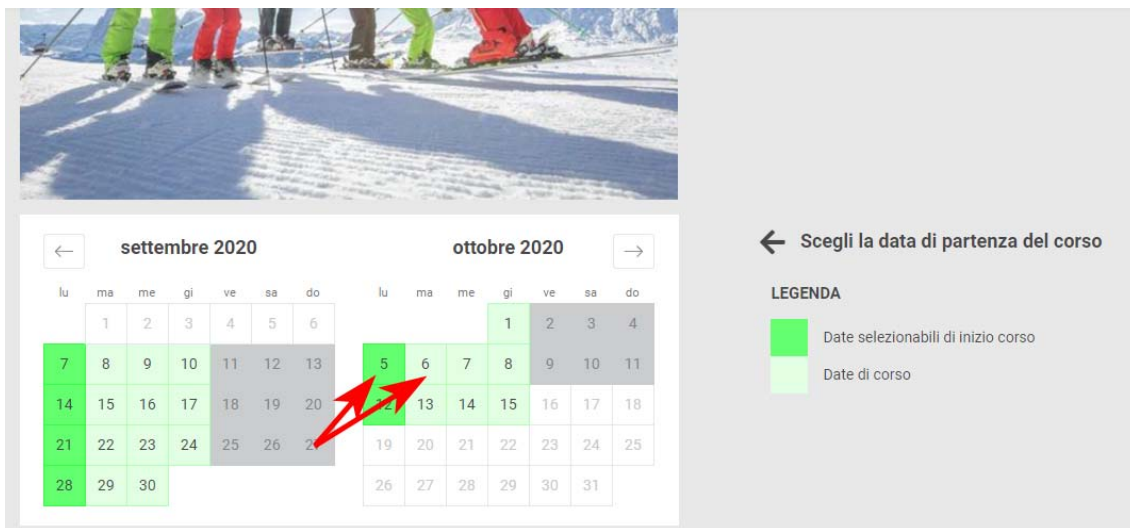
L'opzione si trova nelle impostazioni generali alla voce "CONFIG-WEB / CLOUD / iMae / Tscore.". scegliere "IMPOSTAZIONE CORSI COLLETTIVI" apparirà la seguente videata dove scegliere l'opzione.



RICORDA ! : Inserisci il titolo per tutte le lingue selezionate del sito.

4.2 Corsi Collettivi : Selezione Sessione del corso

Nella nuova versione la scelta della sessione di corso la si esegue dall' calendario. Il calendario è contestuale e visualizza con la casella Verde Scuro il giorno da cui si può iniziare la sessione di corso, con le caselle verde chiaro i giorni di corso. Nel caso di una sessione di corso con più giorni di selezione allora il calendario visualizzare più caselle verde scuro da cui far partire l'iscrizione.

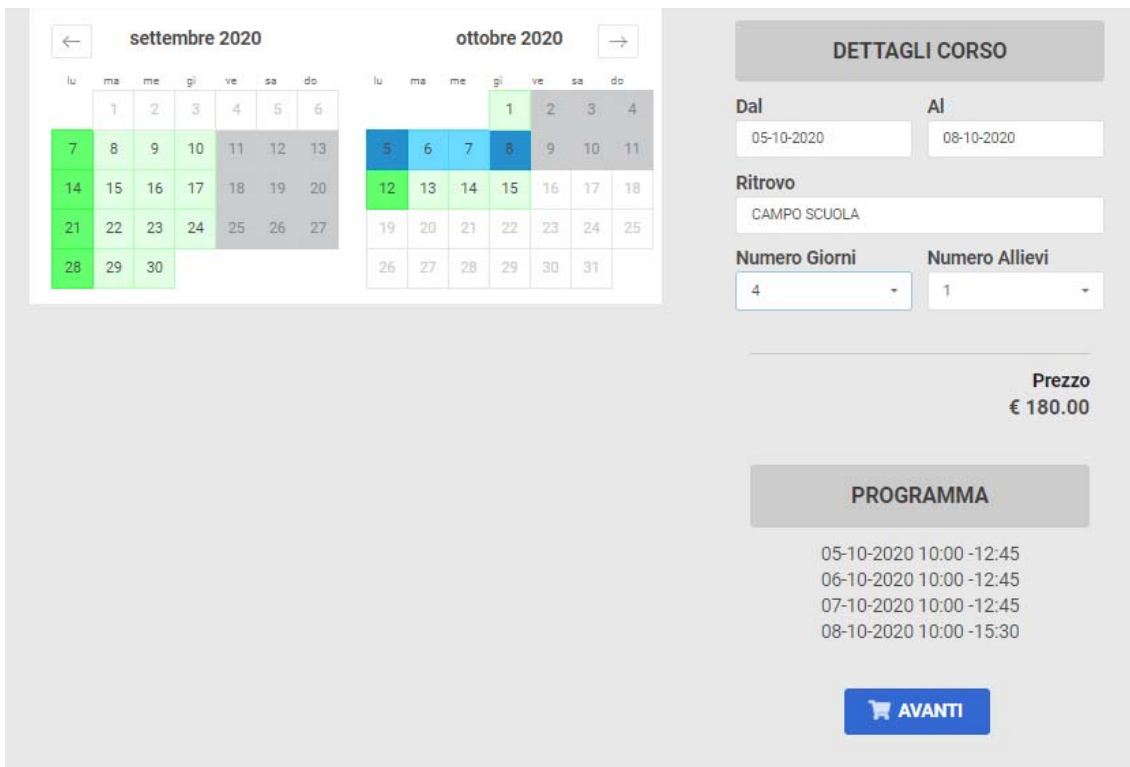


← Scegli la data di partenza del corso

LEGENDA

- Date selezionabili di inizio corso
- Date di corso

Una volta selezionato il giorno di inizio corso , verranno visualizzate le altre opzioni , giorni e costo del corso, i giorni selezionati saranno evidenziati in blu sul calendario



DETTAGLI CORSO

Dal 05-10-2020 **Al** 08-10-2020

Ritrovo CAMPO SCUOLA

Numero Giorni 4 **Numero Allievi** 1

Prezzo
€ 180.00

PROGRAMMA

- 05-10-2020 10:00 -12:45
- 06-10-2020 10:00 -12:45
- 07-10-2020 10:00 -12:45
- 08-10-2020 10:00 -15:30

AVANTI

4.3 Dati allievo e livelli ISO e servizi aggiunti.

Nella nuova versione sarà possibile inserire la nomenclatura dei livelli, associare una icona, e scrivere una pagina di Info per ogni lingua per spiegare come sono strutturati i livelli della scuola. Lo stesso vale per le informazioni per la scelta di eventuali servizi aggiunti

Per configurare i servizi aggiunti : Dalle impostazioni generali scegliere "listino servizi aggiunti", entrare in modifica e aggiunta, e se il servizio aggiunto è attivo su web scegliere configurazione WEB. Da qui si possono immettere i titoli, descrizione per ogni lingua e scegliere, tra quelle disponibili, l'icona che meglio si adatta al servizio aggiunto (vedi figura).

RICORDA ! : Inserisci il titolo e la descrizione per tutte le lingue selezionate del sito.

Per configurare i livelli ISO , entrare nelle impostazioni generali 

scegliere la voce CLASSI-LIVELLI CORSI e LIVELLI ISO

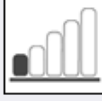
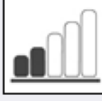
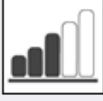
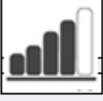


ITA DEU ENG RUS

TITOLO
PRIMA NEVE

Descrizione Servizio aggiuntivo per WEB
Prima neve si intende allievo che non ha mai sciato, o che comunque è la prima volta che mette gli sci o lo snowboard ai piedi

Simbolo da apporre al pulsante di selezione

Si possono impostare i livelli ISO a 4 (normalmente chiamati PRIMA NEVE, PRINCIPIANTI, INTERMEDI, AVANZATI) oppure a 5 (normalmente chiamati Verde, Azzurro, Rosso 1, Rosso2, Nero o Argento)

L'impostazione poi è valida anche a livello di utilizzo di Skiwork in segreteria, In quanto la dichiarazione del livello deve essere la stessa che avvenga in segreteria o che avvenga in WEB.

RICORDA ! : Per il sito WEB Inserisci il titolo e la descrizione per tutte le lingue selezionate del sito.



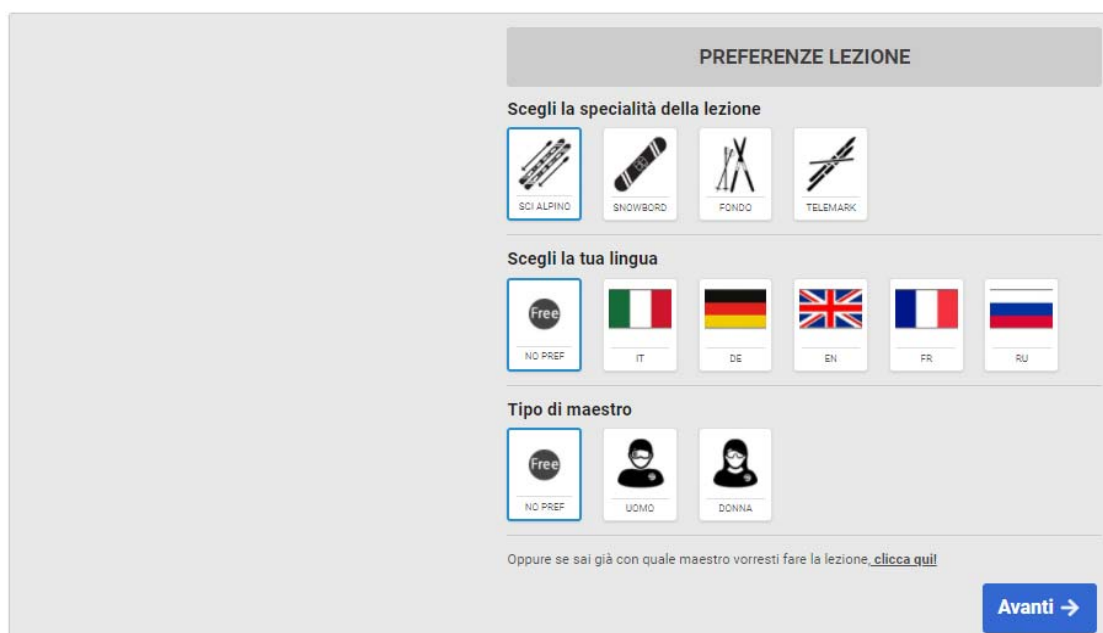
4.4 Collegamento tra Classe di Corso e Livelli ISO

Per facilitare la collocazione dell'allievo nella classe di corso, ora è possibile impostare per ogni livello ISO la classe di corso di riferimento. In questo modo , avendo già una propria descrizione del livello ISO per il WEB, l'Allievo proveniente dallo SHOP On line può essere automaticamente collocato nella classe di corso esatta. L'impostazione è nella videata dei livelli ISO. Ovviamente è necessario prima creare le classi di corso, separandole tra bambini ed adulti.

Al livello ISO saranno associabili due classi, una per i bambini l'altra per gli adulti

4.5 Ore private

Nella nuova versione della APP il cliente potrà scegliere direttamente sulle icone le proprie preferenze (vedi figura).



PREFERENZE LEZIONE

Scegli la specialità della lezione

SCI ALPINO SNOWBOARD FONDO TELEMARCK

Scegli la tua lingua

Free NO PREF IT DE EN FR RU

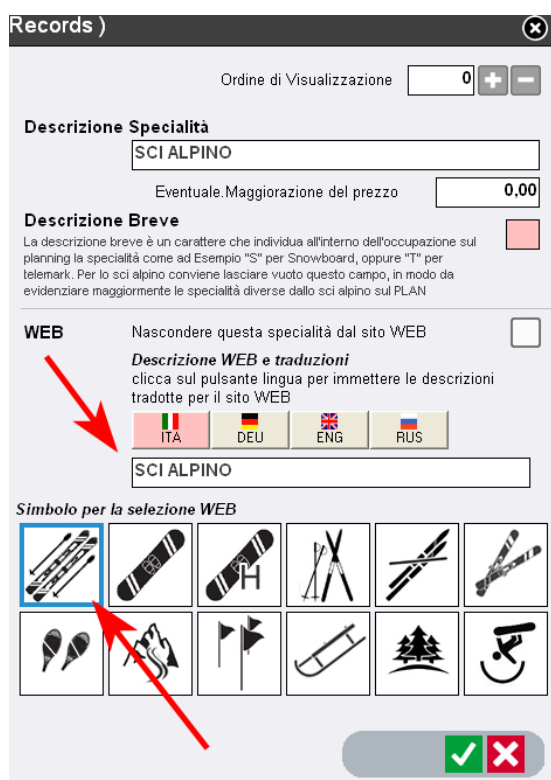
Tipo di maestro

Free NO PREF UOMO DONNA

Oppure se sai già con quale maestro vorresti fare la lezione, [clicca qui!](#)

Avanti ->

Anche in questo caso i pulsanti e le descrizioni della specialità possono essere impostate all'interno di Skiwork. Per le specialità è sufficiente entrare nella tabella specialità, e digitare il titolo per il WEB, **per ogni LINGUA**, e scegliere l'icona di riferimento



Records

Ordine di Visualizzazione 0 + -

Descrizione Specialità

SCI ALPINO

Eventuale.Maggiorazione del prezzo 0,00

Descrizione Breve

La descrizione breve è un carattere che individua all'interno dell'occupazione sul planning la specialità come ad Esempio "S" per Snowboard, oppure "T" per telemark. Per lo sci alpino conviene lasciare vuoto questo campo, in modo da evidenziare maggiormente le specialità diverse dallo sci alpino sul PLAN

WEB

Nascondere questa specialità dal sito WEB

Descrizione WEB e traduzioni

clicca sul pulsante lingua per immettere le descrizioni tradotte per il sito WEB

ITA DEU ENG RUS

SCI ALPINO

Simbolo per la selezione WEB

12 icons in a 2x6 grid

Green checkmark button, Red X button

4.6 Carrello dello SHOP on Line

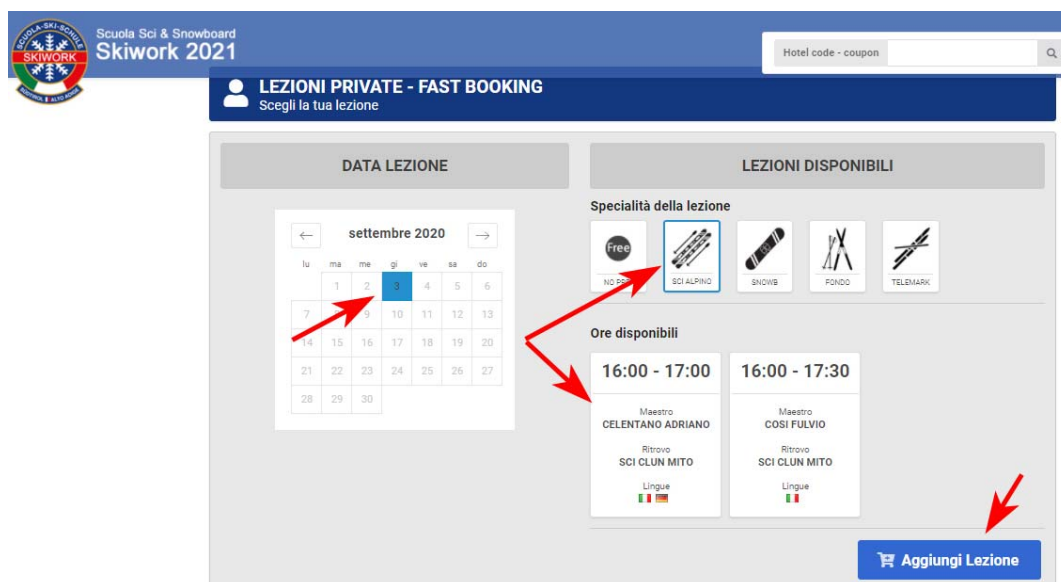
Il cliente può acquistare più prodotti e porli nel carrello. Quando finito con un'unica transazione può effettuare il pagamento di quello che è stato acquistato premendo il pulsante di check-out, oppure aggiungere una nuova lezione.



Il cliente può anche rinunciare a uno degli acquisti premendo sul pulsante "X" ed aggiornare la spesa.

4.7 FAST BOOKING

Il cliente può acquistare delle ore private messe a disposizione della scuola. L'acquisto è semplicissimo in quanto è sufficiente, selezionare la data, e specialità. In tempo reale il sistema interroga la disponibilità e visualizza ciò che è disponibile. Nell'esempio riportato nella figura sottostante si è scelto l'opzione di visualizzare anche il nome del maestro e scegliere il maestro.



The screenshot displays the 'LEZIONI PRIVATE - FAST BOOKING' interface. At the top, there's a header with the Skiwork logo and a search bar for 'Hotel code - coupon'. Below the header, the main content area is divided into two sections: 'DATA LEZIONE' and 'LEZIONI DISPONIBILI'.

DATA LEZIONE: A calendar for September 2020 is shown. A red arrow points to the 3rd of September.

LEZIONI DISPONIBILI: This section is divided into two parts. The top part, 'Specialità della lezione', shows five options: 'Free', 'SKI ALPINO', 'SNOW', 'FONDO', and 'TELEMARK'. A red arrow points to 'SKI ALPINO'. The bottom part, 'Ore disponibili', shows two time slots: '16:00 - 17:00' and '16:00 - 17:30'. Each slot lists a master (Maestro) and a pickup location (Ritrovo). For the 16:00 - 17:00 slot, the master is CELENTANO ADRIANO and the pickup location is SCI CLUN MITO. For the 16:00 - 17:30 slot, the master is COSI FULVIO and the pickup location is SCI CLUN MITO. A red arrow points to the '16:00 - 17:00' slot. At the bottom right, there is a blue button labeled 'Aggiungi Lezione'.

Il cliente mette nel carrello ed il prezzo applicato è quello in vigore quel giorno e quella fascia oraria, a meno di sconti impostati nel creare la disponibilità FAST-BOOKING.

4.7 CONDIZIONI DI VENDITA

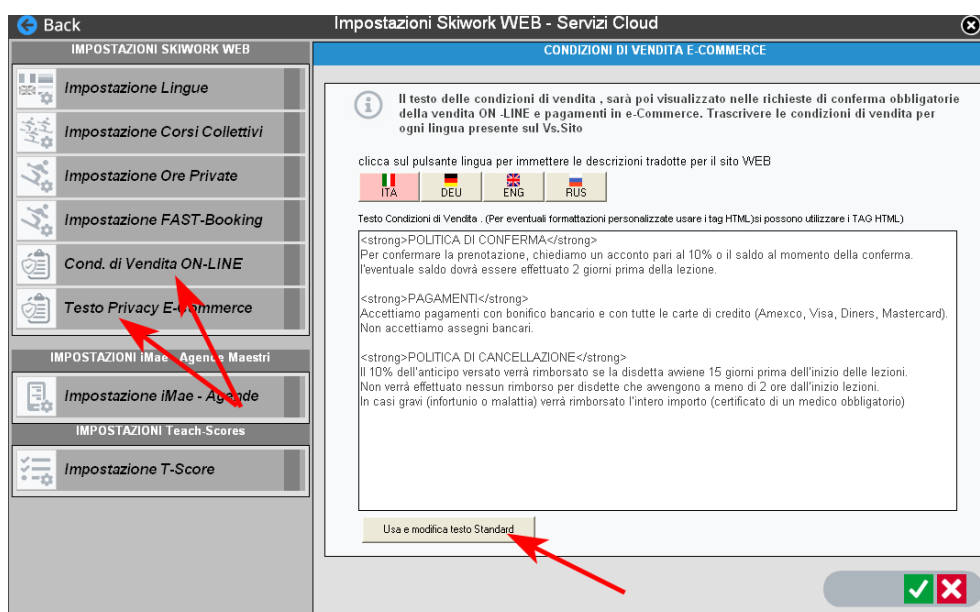
Alcuni istituti di credito rendono obbligatoria per la validità dell'e-commerce la lettura e la spunta da parte del cliente delle condizioni di vendita. Le condizioni di vendita sono diverse scuola per scuola e dovrebbero menzionare la POLITICA DI CONFERMA, TIPI PAGAMENTI ACCETTATI, POLITICA DI CANCELLAZIONE.



Per evitare costi inutili, in alcuni casi molto elevati, Skiwork prevede la possibilità di inserire un proprio testo che verrà reso disponibile nello SHOP On line , con la casella di spunta.

Dal menu impostazioni generali , scegliere la voce CONFIG-WEB / CLOUD / iMae / Tscore. Scegliere poi la voce "CONDIZIONI DI VENDITA ON-LINE"

(per inserire un testo preparato da noi e completarlo premere nella videata il pulsante <usa e modifica testo standard>)



RICORDA ! : Inserisci le descrizioni per tutte le lingue selezionate del sito.

4.8 TESTO PRIVACY



Stesso discorso per le condizioni di vendita si deve fare per il testo privacy da mettere sulla spunta in WEB

Dal menu impostazioni generali , scegliere la voce CONFIG-WEB / CLOUD / iMae / Tscore. Scegliere poi la voce "TESTO PRIVACY E-COMMERCE"

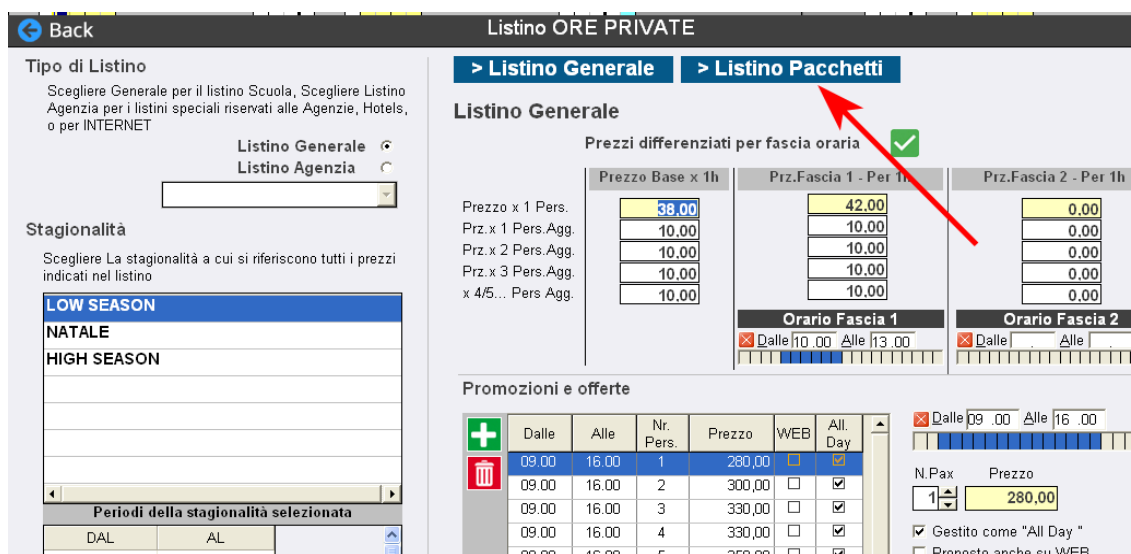
5. Listini ore private (quote e sconti)

5.1 Listino scontistica raggiungimento quota pacchetto

Ora è possibile impostare delle scontistica al listino generale per quote.

In altre parole se il cliente prenota un tot di ore che raggiunge una determinata quota gli viene applicato lo sconto impostato.

Per impostare sia le quote che la percentuale di sconto, dalla gestione listini ore private premere il pulsante "LISTINO PACCHETTI"



Listino ORE PRIVATE

Back

Tipo di Listino
Scegliere Generale per il listino Scuola, Scegliere Listino Agenzia per i listini speciali riservati alle Agenzie, Hotels, o per INTERNET

Listino Generale ☒
Listino Agenzia ☐

Stagionalità
Scegliere La stagionalità a cui si riferiscono tutti i prezzi indicati nel listino

LOW SEASON
NATALE
HIGH SEASON

Periodi della stagionalità selezionata

DAL AL

Listino Generale **Listino Pacchetti**

Prezzi differenziati per fascia oraria ☒

	Prezzo Base x 1h	Prz.Fascia 1 - Per 1h	Prz.Fascia 2 - Per 1h
Prezzo x 1 Pers.	38,00	42,00	0,00
Prz. x 1 Pers. Agg.	10,00	10,00	0,00
Prz. x 2 Pers. Agg.	10,00	10,00	0,00
Prz. x 3 Pers. Agg.	10,00	10,00	0,00
x 4/5... Pers. Agg.	10,00	10,00	0,00

Orario Fascia 1 ☒ Dalle 10.00 Alle 13.00

Orario Fascia 2 ☒ Dalle 13.00 Alle 16.00

Promozioni e offerte

	Dalle	Alle	Nr. Pers.	Prezzo	WEB	All. Day
☒	09.00	16.00	1	280,00	☐	☒
☒	09.00	16.00	2	300,00	☐	☒
☒	09.00	16.00	3	330,00	☐	☒
☒	09.00	16.00	4	330,00	☐	☒
☒	09.00	16.00	5	350,00	☐	☒

Dalle 09.00 Alle 16.00

N. Pax Prezzo
1 280,00

☒ Gestito come "All Day"
☐ Proposto anche su WEB

Nell'esempio riportato qui sotto, viene applicato lo sconto del 5% al raggiungimento di 10h e viene mantenuto il 5% fino alla ventesima ora.

Listino Generale **Listino Pacchetti**

Listino Pacchetti

Sconti Pacchetti da / a ore

Ore > 10,0 > 20,0 > 30,0 > 0,0 > 0,0

Sconto Applicato 5,0 % 7,0 % 10,0 % 0,0 % 0,0 %

5.2 Listino pacchetti a consumo

Impostando un valore di h nella griglia a pacchetto, è possibile applicare il prezzo indicato al raggiungimento esatto del valore.

Nel caso visualizzato come esempio, la vendita a pacchetto delle ore private sarà possibile solo se vengono acquistate 15 o 20 ore ed il prezzo applicato sarà quello indicato da questo listino.

Prezzi Pacchetti

Differenziati per stagionalità ☐

Nr.Ore	Prz.1 Pax	Prz.2 Pax	Prz.3 Pax	Prz.4 Pax	Prz.5 Pax
15,0	345,00	400,00	440,00	500,00	550,00
20,0	450,00	520,00	600,00	640,00	690,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I pacchetti ore possono essere validi per una o più stagionalità specifiche (mettere la spunta nella casella "Differenziati per stagionalità", oppure essere validi per l'intera stagione (non mettere la spunta)

6. Proprietà corsi collettivi

6.1 Nuova videata proprietà del corso collettivo.

The screenshot shows the 'Proprietà Corso Collettivo' window. The 'Elenco Allievi' table lists students like ARENA PIERGIORGIO, BARTOLI CATIA, and others. The 'Data ed orari Corso' table shows course dates and times. The 'Programma Prenotato' section on the right is highlighted with a red circle, and a red arrow points to a specific program entry.

Nella parte sinistra si possono gestire le informazioni del cliente selezionato nella lista.

Ad esempio selezionando più righe della lista programma (selezione multiriga) è possibile associare il maestro dal giorno al giorno.

con doppio click su una riga programma prenotato è possibile mettere la spunta della presenza, o toglierla.

Per cambiare la data di selezione del corso si può utilizzare il selettore data in alto a sinistra oppure effettuare un doppio click sulla data della lista del programma corso

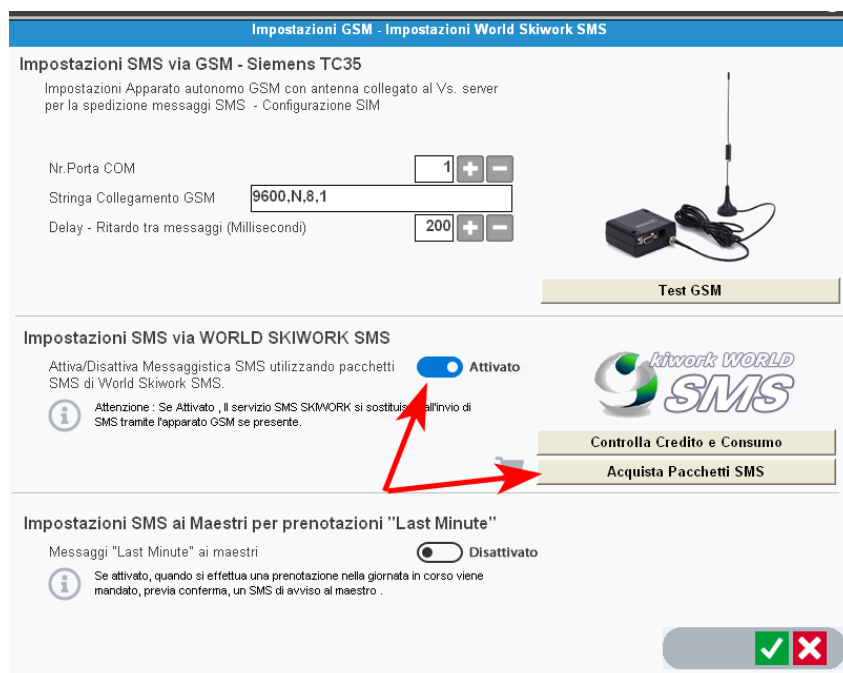
Date ed orari Corso							
Data Corso	Orari	Pre-n.	Conf.	Iscr.	Tot.	(1°g)	Nr.Mae. P x M
gio. 03-set-20	10.00->16.00	0	0	22	22	(0)	4 5,5
lun. 07-set-20	10.00->13.00	0	0	36	36	(33)	5 7,2
mar. 08-set-20	10.00->13.00	0	0	35	35	(1)	5 7,0
mer. 09-set-20	10.00->13.00	0	0	36	36	(1)	5 7,2
gio. 10-set-20	10.00->16.00	0	0	23	23	(0)	5 4,6
lun. 14-set-20	10.00->13.00	0	0	69	69	(63)	7 9,9
mar. 15-set-20	10.00->13.00	0	0	65	65	(0)	7 9,3
mer. 16-set-20	10.00->13.00	0	0	67	67	(2)	7 9,6
gio. 17-set-20	10.00->16.00	0	0	55	55	(2)	7 7,9
lun. 21-set-20	10.00->13.00	0	0	55	55	(52)	7 7,9
mar. 22-set-20	10.00->13.00	0	0	58	58	(3)	6 9,7
mer. 23-set-20	10.00->13.00	0	0	59	59	(1)	7 8,4
gio. 24-set-20	10.00->16.00	0	0	56	56	(3)	7 8,0
lun. 28-set-20	10.00->13.00	0	0	28	28	(22)	4 7,0
mar. 29-set-20	10.00->13.00	0	0	29	29	(1)	4 7,2
mer. 30-set-20	10.00->13.00	0	0	29	29	(0)	4 7,2
gio. 01-ott-20	10.00->16.00	0	0	25	25	(1)	4 6,2
lun. 05-ott-20	10.00->13.00	0	0	15	15	(15)	2 7,5

7. SMS via Skiwork World SMS service

7.1 Gli SMS come notifiche di avviso sono tornati di moda dopo un periodo oscuro dovuto alla messaggistica via Social. Ma la messaggistica via Social non permette di raggiungere contatti che non fanno parte di un gruppo. Nel nostro caso gli SMS possono essere utili per mandare un avvertimento che interessa un gruppo specifico della propria clientela, come ad esempio la chiusura di un impianto per vento e il relativo spostamento del punto di ritrovo.

7.2 Attivazione ed acquisto pacchetti

Dal menu impostazioni  Scegliere la voce configurazione generale e poi SMS / GSM. appare la seguente videata. di attivazione ed acquisto.



L'acquisto può essere effettuato direttamente da skiwork mettendo nel carrello il taglio desiderato. Il programma manderà alla DCS Software una e-mail di acquisto su cui verrà fatta la fattura su cui effettuerete il pagamento nelle modalità in Uso (bonifico o R/B)

7.3 Utilizzo SMS

Una funzione utile è la messaggistica alla clientela . per accedere alla funzione entrare nel menu principale e scegliere la voce "**Avvisi SMS alla clientela**"

Nell'esempio riportato in figura è stata selezionato un messaggio da spedire nelle varie lingue (per i clienti esteri la lingua di riferimento è l'inglese) per i clienti che hanno il punto di appuntamento presso "Belvedere". premendo elabora viene visualizzata la lista dei clienti interessati. Per mandare il messaggio sarà poi sufficiente premere il pulsante SMS (che indica anche il residuo dei SMS disponibili)

Avviso alla clientela

Testo del messaggio :
(completare per ogni lingua del cliente. Se il testo della lingua estera rimane vuoto, al cliente di quella lingua verrà mandato il testo in inglese, oppure in italiano se il testo in inglese risulta non compilato). Il testo "base" è gestibile nel glossario.

ITA DEU ENG RUS FRA POL ESP

Causa le condiz... Messaggio 2... Messaggio 3...

Causa le condizioni meteorologiche, oggi la tua lezione di sci è stata sospesa. Contattare la Scuola di Sci per ulteriori informazioni.

SELEZIONE DESTINATARI MESSAGGIO

Con PRESENZA NEL PERIODO :

Dal 02/04/2020 Al 25/09/2020 Oggi Domani

ALTRI FILTRI

Corsi Privati ☒ ☒

Corsi Collettivi ☒

x Categ. Corso ☐

x Corso ☐

x Ritrovi ☒ 1. BELVEDERE 2. 3.

Elabora Lista Destinatari

Destinatario	Telefono 1	Lingua
AASTRUP CARSTEN	32763745745	ENG
BRIGADOTI	09238398398	ITA
BRIGADOTI SIMONE	0948234984	ITA

SMS Disp. 50

Altre funzioni SMS :

- Invio messaggio **SMS al maestro** per prenotazione effettuata nel giorno:
Attivando con l'opportuna spunta nella configurazione SMS

Impostazioni SMS ai Maestri per prenotazioni "Last Minute"

Messaggi "Last Minute" ai maestri ☒ **Attivato**

Se attivato, quando si effettua una prenotazione nella giornata in corso viene mandato, previa conferma, un SMS di avviso al maestro .

✓ ✗

E' possibile indicare in automatico al programma di spedire al maestro un SMS di avvertimento della prenotazione avvenuta "al volo".

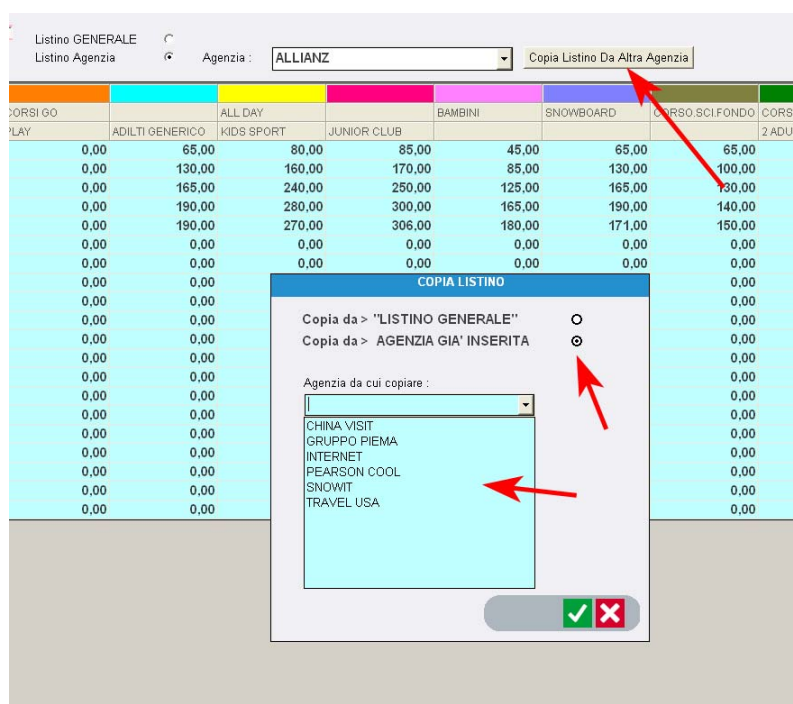
- Invio messaggi **SMS prime Ore** ai maestri
- Comunicazioni Collegiali ai Maestri
- SMS personale al cliente

8. Varie.

8.1 E' stata attivata la rotellina del mouse per lo scorrimento verticale dei PLANNING

8.2 Lista prenotazioni annullate : ora è possibile effettuare la selezione multiple (con control o SHIFT) per la cancellazione dalla lista del registro.

8.3. Copia di un listino dei corsi collettivi da un altro listino (ad esempio fra agenzie a cui viene applicato lo stesso listino)



8.4. Elenco prenotazioni in essere per maestro. (filtro aggiunto alla lista prenotazioni telefoniche DAL-AL)

8.5. Elenco prenotazioni in essere per operatore . (filtro aggiunto alla lista prenotazioni telefoniche DAL-AL)

NOTE FINALI

L'aggiornamento del programma SKIWORK verrà reso disponibile dopo alcuni giorni dalla pubblicazione di questo manuale di aggiornamento.

L'aggiornamento del programma e dello SHOP-ON LINE è gratuito e rientra nel contratto di manutenzione.

L'aggiornamento del programma SKIWORK è **automatico**,

Mentre il passaggio dal vecchio **skiwork-WEB** al nuovo **SHOP ON LINE** deve essere richiesto ai nostri tecnici. Servono alcuni passaggi di configurazione personalizzati e alcuni controlli nonché la personalizzazione del CSS di riferimento per la scelta dei colori etc... Inoltre i link per l'inserimento nella vostra HOME PAGE dovranno essere aggiornati dal vs.web-master.

Proponiamo anche di collegare il nuovo SHOP ON LINE con un Vostro POS Virtuale della Vs Banca. Se ne siete sprovvisti vi consigliamo di richiedere alla Vs. banca di riferimento un preventivo che menzioni i costi fissi ed i costi in percentuale per le transazioni CEE e anche percentuale di costo per le transazioni extra-CEE.



Il costo tecnico (l'intervento di programmazione ed analisi di circa 1 giornata di lavoro) per le procedure di passaggio dal Vs. POS Virtuale che avete utilizzato fino ad ora al Vs.POS Virtuale della Vs.Banca è fissato in euro 350,00+IVA

In alternativa Vi proponiamo di richiedere un preventivo ad **AXEPTA BNL** che è un partner tecnico di alto livello come per l'e-commerce, con cui insieme ad AMSI abbiamo raggiunto un accordo per le scuole di sci per l'abbattimento dei costi di transazione. Il costo tecnico per le procedure di passaggio è assorbito da AMSI.

Riferimento responsabile AXEPTA per le scuole di sci:

PIERANGELO DEAMBROSI . e-mail : pierangelo.deambrosi@axeptamail.com

I vantaggi di avere il proprio POS VIRTUALE sono molteplici :

- Abbattimento dei costi di transazione
- Addebito sul Vs.conto corrente del transato entro 24/48 ore
- Gestione interna del merchandising
- Possibilità di effettuare rimborsi tramite il POS-VIRTUALE
- Possibilità di poter effettuare Transazioni con bonifico tramite MyBank

CORSI

Saranno presenti nella sessione "Skiwork Academy" nel sito ufficiale www.skiwork.it i **VideoTutorial in streaming**.

I videotutorial saranno categorizzati per **Sezioni** (Tutorial per nuove segretarie che non hanno mai lavorato in scuola, tutorial per segretarie che hanno già lavorato in una scuola di sci, capouffici, direttori, amministratori etc...) e categorizzati **per argomento** (Vendita Ore private, Vendita Corsi Collettivi, Prenotazione telefonica o via e-mail, vendita on line etc etc....).

L'accesso ai videotutorial è libero e gratuito, questo per permettere in qualsiasi momento alle nuove segretarie o direttori di autoistruirsi.

Vi saranno comunque i corsi in DAD (didattica a distanza) e anche alcuni corsi in presenza su Skiwork Academy, ormai punto fisso di riferimento per la formazione del personale addetto al front office, alla segreteria e alla contabilità delle scuole, Visitare il sito **www.skiwork.it** nella sessione Skiwork academy per vedere l'intero programma dei corsi in DAD o in presenza

Il programma dei corsi della Skiwork Academy è stato modificato in funzione delle nuove disposizioni per il distanziamento sociale causa COVID19.

Per l'iscrizione dei corsi on-line è sufficiente mandare nominativo e indirizzo-email. Verranno poi spedite via-email le istruzioni per il collegamento alla nostra classe virtuale privata.

Appunti

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....